

Zápis ze schůze Rady SRPDŠ ZŠ Lány, 23.2.2016 - 17.30h

Přítomni

Zástupci tříd: 1.A. přítomna p. Fingerhutová, 1B. přítomny p. Pokorná a p. Hencovská, 2 tř. přítomna p. Hošková, 3 tř. přítomna p. Jančaříková, 4 tř. omluvena p. Novotná, 5 tř. přítomna p. Lincová, 6 tř. přítomna p. Čebišová, 7 tř. přítomna p. Borčová, 8 tř. přítomna p. Blínová, 9 tř. omluvena p. Rychtrová

Za ZŠ: p. Iveta Vrabcová – ředitelka školy, p. Petra Příbylová – zástupce ředitelky školy

Obsah jednání:

1. Hlasování - schválení nového zapisovatele Spolku, paní Venduly Jančaříkové všemi přítomnými.
2. Shrnutí situace ve školní jídelně:
 - a) Nástup nového vedoucího školní jídelny od 1.3.2016
 - b) Poděkování za informace na webových stránkách školy ohledně možnosti volby čerstvého suchého pečiva. Školní jídelna tedy opět nabízí obě možnosti s tím, že jsou děti zároveň stále pobízeny k ochutnání jídelnou připravovaných pomazánek.
 - c) Poděkování za poskytnuté informace o složení pomazánek.
 - d) Dotaz na přesný způsob odhlašování obědů na základě předchozích podnětů rodičů. Veškeré informace jsou na webových stránkách školy.
 - e) Rodiči dotazovaný objednávkový stravovací systém bude na rozhodnutí nového vedoucího školní jídelny.
 - f) Stravovací komise bude losována školskou radou na její nadcházející březnové schůzce.
 - g) Pochvala školní jídelně za velké zlepšení složení jídelníčku a kvality vydávaných obědů - reakce dětí a rodičů.
 - h) Další podněty ohledně projektu „Zdravá školní jídelna“ budou komunikovány již s novým vedoucím školní jídelny.
3. Shrnutí situace ve školní družině:

Podněty rodičů z třídních schůzek, ohledně nedostatečného pobytu dětí venku a k malému množství aktivit ve školní družině byly v mezidobí vyřešeny.
4. Komunikován podnět rodičů ohledně možnosti platby větších částek (viz příspěvek za plavecký kurz, školu v přírodě, lyžařský výcvik apod.) přímo na bankovní účet školy. Vysvětleno paní ředitelkou, že tento způsob v současné době není možný.
5. Jarní sběr papíru:

Dohodnuto, že jednotliví zástupci tříd přímo osloví e-mailem rodiče a připomenou plánovanou akci. Dále se pokusí oslovit lánskou poštu ohledně zbylého papíru pro školu.
6. Plánovaný rozpočet Spolku za období leden - srpen 2016 byl upraven dle žádosti paní ředitelky, viz příloha tohoto zápisu. Nejvýraznější změnou byl navržený příspěvek 50 000 Kč na nákup nové interaktivní tabule.
7. Hlasování - schválení změny rozpočtu Spolku všemi přítomnými.
8. Nákup laviček z výtěžku z vánočního jarmarku bude stát 3 000 Kč, zbytek získaných prostředků bude využit na další účely školy. Spolek tímto děkuje Lesní správě za poskytnutí dřeva dle domluvy se Spolkem a panu truhláři Fenclovi.

9. Předběžné domluvení další schůze Rady Spolku na duben, kde budou komunikovány podněty rodičů z třídních schůzek a zároveň proběhne plánování a organizace nadcházející Školní akademie.

Zapsala: Vendula Jančaříková, dne 8.3. 2016

Zápis ověřila: Simona Fingerhutová